

Datenschutzhinweise für Patienten

Oktober 2020

Informationen, die unsere Gesundheit betreffen, sind äußerst sensible Daten. Als solche müssen sie mit größter Sorgfalt geschützt werden. Die Achtung der Privatsphäre ist ein grundlegendes Recht und einer der Grundwerte der Doctolib Gruppe.

Doctolib verpflichtet sich, die nationalen und europäischen Vorschriften zum Schutz personenbezogener Daten und insbesondere die Datenschutz-Grundverordnung ("DSGVO") einzuhalten.

Doctolib hat sich von Beginn an dazu verpflichtet, alle Daten von Patienten, Gesundheitsfachkräften und -einrichtungen, die Doctolib-Services nutzen, zu schützen.

Doctolib arbeitet mit den europäischen und nationalen Datenschutzbehörden sowie den öffentlichen Beteiligten des Gesundheitswesens zusammen, um datenschutzrechtliche Vorgaben einzuhalten und seine Datenschutzprozesse stetig zu verbessern.

Doctolib verfügt über eine eigene Datenschutzabteilung, darunter insbesondere eine bei den zuständigen Aufsichtsbehörden angemeldete Datenschutzbeauftragte, ein IT-Sicherheitsteam sowie eine Rechtsabteilung.

Personenbezogene Daten (einschließlich Gesundheitsdaten) von Patienten werden von einem Hoster mit physischer Infrastruktur und Managed Services Provider gehostet, der nach europäischen Datenschutzstandards zertifiziert ist.

Weitere Informationen zu den Verpflichtungen von Doctolib zum Schutz der persönlichen Gesundheitsdaten seiner Nutzer finden Sie in unserer [Datenschutzcharta](#).

BEGRIFFSBESTIMMUNGEN

Untenstehende Begriffe, die in vorliegenden Datenschutzhinweisen (nachstehend „Datenschutzhinweise“) verwendet werden und mit einem Großbuchstaben beginnen, haben die [hier](#) festgelegte Bedeutung.

GEGENSTAND DER DATENSCHUTZHINWEISE

Mit vorliegenden Datenschutzhinweisen informiert Doctolib die Nutzer über die Art und Weise, wie Doctolib und die Gesundheitsakteure ihre persönlichen Daten verarbeiten.

HERKUNFT DER PERSONENBEZOGENEN DATEN

Die Nutzer werden über die Zwecke, für die ihre personenbezogenen Daten erhoben werden, in vorliegenden Datenschutzhinweisen, der [Cookie-Richtlinie](#) und zusätzlichen Angaben in den jeweiligen Online-Formularen informiert.

1. Vom Nutzer erhobene personenbezogene Daten

Alle personenbezogenen Daten, welche Nutzer oder deren Angehörige betreffen, werden von (i) Doctolib bei der Anlegung der Nutzerkonten oder über Formulare, die von den Nutzern ausgefüllt werden oder durch (ii) Gesundheitsfachkräfte und Doctolib-Abonnenten bei der Online-Terminvereinbarung und allgemein im Rahmen einer Behandlung des Patienten erhoben.

2. Personenbezogene Daten, die Doctolib bei der Nutzung der Services erhebt

Doctolib erhebt insbesondere durch Cookies personenbezogene Daten bei der Nutzung der Services durch die Nutzer.

VERANTWORTLICHER FÜR DIE DATENVERARBEITUNG & AUFTRAGSVERARBEITER

Als für die Verarbeitung verantwortlich wird die Person oder Stelle bezeichnet, die die Mittel und Zwecke der Verarbeitung festlegt. Der Auftragsverarbeiter verarbeitet die Daten dagegen im Auftrag des Verantwortlichen und handelt unter der Aufsicht auf Weisung des für die Verarbeitung Verantwortlichen.

Abhängig von der Art der verarbeiteten Daten tritt Doctolib teilweise als verantwortliche Stelle und teilweise als Auftragsverarbeiter auf.

Doctolib handelt in seiner Eigenschaft als **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung** insbesondere bei Verarbeitungen bezüglich des Anlegens und der Verwaltung der Nutzerkonten, der Navigation der Nutzer auf der Webseite sowie der Nutzung der Doctolib-Plattform.

Die **Gesundheitsfachkräfte**, also die Abonnenten der Services, handeln in ihrer Eigenschaft als **Verantwortliche für die Verarbeitung personenbezogener Daten** im Rahmen jeder Behandlung oder Nachsorge der Patienten. Doctolib handelt dann als Auftragsverarbeiter.

Gleich ob Doctolib als für die Datenverarbeitung Verantwortlicher oder als Auftragsverarbeiter handelt, ergreift Doctolib alle geeigneten Maßnahmen, um den Schutz und die Vertraulichkeit der personenbezogenen Daten, die von ihr verarbeitet werden, in Übereinstimmung mit den Bestimmungen der DSGVO zu gewährleisten.

ZWECKE UND VERARBEITUNG DER ERHOBENEN PERSONENBEZOGENEN DATEN

1. Zwecke der Datenerhebung

Bei der Benutzung der Doctolib-Plattform teilt der Nutzer bestimmte persönliche Daten mit, die Doctolib benötigt, um den angeforderten Service bereitzustellen. Wenn der Nutzer die angeforderten Informationen nicht mitteilen möchte oder Einwände gegen deren Verarbeitung hat, kann es sein, dass er auf bestimmte Teile der Webseite oder der Services nicht zugreifen kann und Doctolib seine Anfrage nicht beantworten kann.

2. Aufbewahrungsdauer

Alle gesammelten personenbezogenen Daten werden in Abhängigkeit von dem Zweck der Verarbeitung und der für die Services geltenden rechtlichen Aufbewahrungsfristen für einen begrenzten Zeitraum verarbeitet und aufbewahrt.

Doctolib legt die Aufbewahrungsfristen für personenbezogene Daten nur in seiner Eigenschaft als für die Datenverarbeitung Verantwortlicher fest. Im Rahmen der Verarbeitung in seiner Eigenschaft als Auftragsverarbeiter handelt Doctolib nur auf Weisung des für die Datenverarbeitung Verantwortlichen und bestimmt nicht selbst die Aufbewahrungsdauer der personenbezogenen Daten.

Für jede Frage oder Klärung bezüglich der Aufbewahrungsdauer von personenbezogenen Daten, für die Doctolib nur ein Auftragsverarbeiter ist, empfehlen wir, dass Sie sich direkt an Ihre Gesundheitsfachkraft, die für die Datenverarbeitung verantwortlich ist, wenden.

Nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen werden die personenbezogenen Daten der Nutzer dauerhaft gelöscht oder anonymisiert.

In jedem Fall werden gesetzliche Aufbewahrungspflichten, insbesondere im Zusammenhang mit medizinischen Daten eingehalten.

3. Liste der Verarbeitungen

3.1 Liste der Verarbeitungen für die Doctolib in seiner Eigenschaft als Verantwortlicher der Datenverarbeitung handelt

Warum werden die personenbezogenen Daten verarbeitet?	Welche personenbezogenen Daten werden verarbeitet?	Auf welcher Rechtsgrundlage werden die Daten verarbeitet?	Wie lange werden die Daten gespeichert?
--	---	--	--

<p>Verwaltung der Doctolib-Nutzerkonten: <i>Anlegen und Verwalten der Nutzerkonten; Visualisierung und Verwalten der Behandlungstermine des Nutzers (direkt über die Webseite vereinbarte Termine, die über die Terminkalender der Gesundheitsfachkräfte mitgeteilt werden); Kontaktaufnahme mit Gesundheitsfachkräften</i></p>	<p>Für jeden Nutzer sowie ggf. für jeden Angehörigen, für den ein Nutzer einen Termin über sein Nutzerkonto vereinbart:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Name (und Geburtsname), Vorname, - Passwort (gehasht), - E-Mail-Adresse, - Telefonnummer, - Daten zu dem Konto: Datum und Uhrzeit des Anlegens und Löschung des Kontos. 	<p>Erforderlich für die Erfüllung eines Vertrages, dessen Vertragspartei die betroffene Person ist, oder für die Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, die auf Antrag der betroffenen Person getroffen werden (Zustimmung zu den Nutzungsbedingungen)</p>	<p>3 Jahre ausgehend von der letzten Terminvereinbarung im Fall einer Nichtnutzung des Nutzerkontos</p> <p>ODER</p> <p>bis zum Antrag auf Löschung durch den Nutzer.</p> <p>Bei Profilen, die im Auftrag von Angehörigen erstellt wurden und die mehreren Nutzerkonten zugeordnet sind, hat die Löschung eines Nutzerkontos nicht die Löschung des Profils des Angehörigen aus den anderen Nutzerkonten, zu denen es zugeordnet ist, zur Folge.</p>
---	---	--	---

<p>Verwalten und Teilen von Dokumenten der Nutzer und deren Angehöriger</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Name (und Geburtsname), Vorname; - Verlauf der Termine; - Vom Nutzer geteilte Dokumente. <p>Sämtliche auf der Webseite gespeicherten und ausgetauschten Dokumente sind verschlüsselt und für Doctolib nicht zugänglich.</p>	<p>Erforderlich für die Erfüllung eines Vertrags, dessen Vertragspartei die betroffene Person ist, oder für die Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, die auf Antrag der betroffenen Person getroffen werden (Zustimmung zu den Nutzungsbedingungen)</p>	<p>Bis zur Löschung des Dokuments oder des Nutzerkontos durch den Nutzer.</p> <p>Um unerwünschte oder versehentliche Löschungen zu vermeiden, kann Doctolib das gelöschte Dokument über eine Dauer von sieben (7) Tage ab Erhalt des Löschungsantrag aufbewahren.</p> <p>Nach Ablauf dieser Frist wird das Dokument endgültig gelöscht.</p>
<p>Bereitstellung von gesundheitsbezogenen Informationen zu den Services</p> <p>Informationen über Behandlungsleistungen auf Doctolib sowie über Empfehlungen von Gesundheitsbehörden und sonstige öffentliche Gesundheitsempfehlungen</p>	<p>Vor- und Nachname (und Geburtsname), E-Mail-Adresse, Telefonnummer, Nutzer-ID, Stadt</p> <p>Im Falle von Buchungen für Verwandten die entsprechenden Daten</p>	<p>Einwilligung</p>	<p>Bis zum Widerruf der Einwilligung durch den Nutzer</p>

<p>Durchführung von fakultativen Umfragen über die Dienste von Doctolib und ihre möglichen Änderungen,</p> <p>zur Gewinnung von Testimonials aus dem Gesundheitssektor,</p> <p>sowie zur Analyse der Benutzerzufriedenheit</p>	<p>In Abhängigkeit von den Umfragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Name, - Vorname, - Alter, - Geschlecht, - Telefonnummern und Postanschrift, - berufliche Tätigkeit - Familienstand, - Unterschiedliche Fragen zum Gesundheitswesen oder zur medizinischen Versorgung und Betreuung 	<p>Einwilligung</p>	<p>Die Antworten zu den Umfragen werden für die Dauer von 2 Wochen ab ihrer Zusendung zu Doctolib aufbewahrt. Nach Ablauf dieser Frist werden die personenbezogenen Daten anonymisiert.</p>
<p>Bereitstellung von Informationen für Nutzer in Bezug auf die Verwaltung ihres Nutzerkontos</p> <p>Informationen zur Nutzung von Doctolib-Diensten (Bestätigung der Accounterröffnung, Änderungen usw.)</p>	<p>Vor- und Nachname (und Geburtsname), E-Mail-Adresse, Telefonnummer, Stadt</p>	<p>Berechtigtes Interesse von Doctolib</p>	<p>Bis zur Löschung des Nutzerkontos oder bis zum Widerspruch des Nutzers.</p>
<p>Navigation auf der Webseite und Nutzung der Doctolib-Plattform</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Verbindungs- und Nutzungsdaten der Plattform (Datum und Uhrzeit des Besuches der Webseite oder der Nutzung des Services, Session-ID), - für die Navigation verwendete IT-Hardware - IP-Adresse 	<p>Berechtigtes Interesse von Doctolib</p>	<p>Für die Verbindungs-Logs: 6 Monate ab dem letzten vereinbarten Termin</p> <p>Für die IP-Adresse: 1 Jahr ab dem Tag der Registrierung</p>

Betrieb der Videosprechstunde	<ul style="list-style-type: none"> - Informationen zur Dauer der Videosprechstunde, - zum Ablauf der Videosprechstunde, - zur Ton- und Bildqualität für eine Verbesserung der Videosprechstunde. - Nutzerfeedback zur Videosprechstunde 	Erforderlich für die Erfüllung eines Vertrags, dessen Vertragspartei die betroffene Person ist, oder für die Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, die auf Antrag der betroffenen Person getroffen werden (Zustimmung zu den Nutzungsbedingungen)	Gesetzliche Verjährungsfrist Benutzerfeedback zur Videosprechstunde wird nach 90 Tagen automatisch gelöscht.
Prävention und Bekämpfung von Computerkriminalität (Spamming, Hacking ...)	<ul style="list-style-type: none"> - Verbindungs- und Nutzungsdaten der Doctolib-Webseite oder Doctolib-Plattform, - für die Navigation eingesetzte Hardware, - IP-Adresse 	Berechtigtes Interesse von Doctolib	Für die Verbindungs-Logs: 6 Monate ab der letzten Terminvereinbarung Für die IP-Adresse: 1 Jahr ab ihrer Registrierung
Bereitstellung eines Supports für die Nutzer	<ul style="list-style-type: none"> - Name, Vorname, - E-Mail-Adresse, - Inhalt der Anfrage, - Identitätsnachweis (wenn erforderlich) - Verlauf der Termine (wenn erforderlich). - In seltenen Fällen kann Doctolib vorübergehend auf personenbezogene Gesundheitsdaten mit Genehmigung des Patienten zugreifen, um gemeldete Probleme zu beheben. 	Erforderlich für die Erfüllung eines Vertrags, dessen Vertragspartei die betroffene Person ist, oder für die Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, die auf Antrag der betroffenen Person getroffen werden (Zustimmung zu den Nutzungsbedingungen)	Gesetzliche Verjährungsfrist Identitätsnachweise werden so lange aufbewahrt, wie für die Überprüfung der Identität erforderlich
Beschwerden und Wahrnehmung von Rechten	<ul style="list-style-type: none"> - Name, Vorname, - E-Mail-Adresse, - Inhalt des Antrages, - Identitätsnachweis (wenn erforderlich). 	Gesetzliche Verpflichtung	Gesetzliche Verjährungsfrist Identitätsnachweise werden so lange aufbewahrt, wie für

			die Überprüfung der Identität erforderlich.
--	--	--	---

3.2. Liste der Verarbeitungen für die Doctolib in seiner Eigenschaft als Auftragsverarbeiter handelt

Zwecke	Verarbeitete personenbezogene Daten
<p>Bereitstellung eines Online-Kalenderservices und Online-Services für die Terminvereinbarung <i>Verwaltung der Terminvereinbarung im Auftrag des Nutzers oder dessen Angehöriger, Verwaltung der Terminvereinbarung durch die Gesundheitsfachkräfte über deren Terminkalender, Organisation der Praxis oder der Gesundheitseinrichtung usw.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Name, Vorname, Geburtsname - Geburtsdatum, - Geburtsort - Mobiltelefon - Telefon Festnetz - E-Mail-Adresse - Geschlecht, Grund des Termins bei der Gesundheitsfachkraft, Spezialisierung des Praktikers, Häufigkeit der Termine. Ort des Termins; Terminstatus (anstehend, abgelaufen, abgesagt, bestätigt), - Termin-ID
<p>Bereitstellung eines Telekonsultationsservices <i>Verwaltung der Videosprechstunden der Nutzer und deren Angehöriger</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Name, Vorname, - Geburtstag, - Geschlecht, - Verlauf der Termine für Videosprechstunden
<p>Verwaltung der Betreuung des Patienten <i>Weiterbehandlung und Überweisungen des Patienten</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Name, Vorname - Geburtsdatum - Geschlecht - Terminverlauf - Informationen zum Termin - Anmerkungen zum Termin Hausarzt und überwiesener Arzt;
<p>Teilen von Dokumenten durch die Gesundheitsfachkraft <i>(Teilen der Dokumente zwischen Gesundheitsfachkräften und ihren Patienten, Übermittlung von Dokumenten: Rezepte, medizinische Berichte, Honorarabrechnungen usw.)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Name (und Geburtsname), Vorname - Verlauf der Termine - Von der Gesundheitsfachkraft geteilte Dokumente
<p>Beschwerden und Wahrnehmung der Rechte von Patienten <i>Bearbeitung von Rechten der Patienten im Hinblick auf personenbezogene Daten, für welche die</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Name, Vorname - E-Mail-Adresse - Inhalt des Antrages

Gesundheitsfachkräfte als für die Verarbeitung Verantwortliche handeln.	- Identitätsnachweis (wenn erforderlich)
Fakultative Durchführung von Umfragen im Auftrag des für die Verarbeitung Verantwortlichen (zur Qualität der Versorgung, Anlegen von benutzerdefinierten Berichten, ohne jegliche Verwendung von personenbezogenen Gesundheitsdaten)	- Für die Umfragen: Name, Vorname, E-Mail-Adresse, Verlauf der Termine - Für die benutzerdefinierten Berichte: anonymisierte Daten
Zusenden von Informationen und Empfehlungen an Patienten Dokumentenspeicherung, Benachrichtigung über das Hochladen eines neuen Dokumentes, Informationen zur Verfügbarkeit der Gesundheitsfachkräfte usw.	Name, Vorname, E-Mail-Adresse, Telefonnummer
Bearbeitung von Streitfällen Streitfälle zwischen Gesundheitsfachkräften und Patienten	Name, Vorname, Verlauf der Termine sowie alle relevanten Angaben
Verwaltung des Terminkalenders und der Versorgung des Patienten bei Epidemien Einrichtung einer angepassten Organisation der Praxis oder Gesundheitseinrichtung bei Epidemien	- Name, Vorname, Informationen zum Termin - Fragen zu den Symptomen und dem Gesundheitszustand des Patienten vor der Terminvereinbarung

UNTERAUFTRAGSVERARBEITER UND EMPFÄNGER VON PERSONENBEZOGENEN DATEN

PERSONENBEZOGENE NUTZERDATEN WERDEN OHNE EINWILLIGUNG NICHT AN IM HANDEL ODER IN DER WERBUNG TÄTIGE AKTEURE ÜBERMITTELT.

Interne Verwendung: Personenbezogene Nutzerdaten können von den Mitarbeitern der Doctolib SAS und ihrer Tochtergesellschaften innerhalb der Grenzen ihrer jeweiligen Zuständigkeiten und ausschließlich zur Erfüllung der Zwecke der vorliegenden Datenschutzhinweise verarbeitet werden.

Doctolib nutzt für einige Aktivitäten im Zusammenhang mit seinem Betrieb auch die Dienste mehrerer spezialisierter Unternehmen (Mailing, Zielgruppenanalyse), deren Liste den betroffenen Personen auf Anfrage an datenschutz@doctolib.de übermittelt werden kann.

Hosting: Zur Einhaltung der Bestimmungen für personenbezogene Gesundheitsdaten des französischen Gesetzes über das öffentliche Gesundheitswesen verwendet Doctolib Amazon Web Services als Host für die Gesundheitsdaten (HDS-zertifiziert).

ALLE PERSONENBEZOGENEN GESUNDHEITSDATEN WERDEN INNERHALB DER EUROPÄISCHEN UNION GEHOSTET

Grenzüberschreitende Übermittlung: Zur Erbringung seiner Services kann Doctolib Dienstleister in Anspruch nehmen, die außerhalb der Europäischen Union ansässig sind. Wenn die Übertragung in ein Drittland erfolgt, in dem der Schutz für personenbezogene Daten durch die Gesetzgebung als nicht angemessen beurteilt wurde, stellt Doctolib sicher, dass die notwendigen Maßnahmen in Übereinstimmung mit der DSGVO getroffen werden.

RECHTE DER NUTZER

Bei jeder Verarbeitung personenbezogener Daten durch Doctolib ergreift Doctolib alle angemessenen Maßnahmen, um die Richtigkeit und Relevanz dieser personenbezogenen Daten im Hinblick auf die Zwecke, für die sie von Doctolib verarbeitet werden, zu gewährleisten.

1. Rechte der Nutzer an ihren personenbezogenen Daten

In Übereinstimmung mit der DSGVO können die Nutzer von Doctolib folgende Rechte wahrnehmen:

- **das Recht auf Zugang** (Artikel 15 DSGVO) **und Berichtigung** (Artikel 16 DSGVO), Aktualisierung, und Vervollständigung der personenbezogenen Nutzerdaten: die Nutzer haben das Recht, auf die sie betreffenden personenbezogene Daten, über die Doctolib verfügt, zuzugreifen und deren Berichtigung oder Aktualisierung zu veranlassen.
- **das Recht auf Löschung** der personenbezogenen Nutzerdaten (Artikel 17 DSGVO), wenn (i) diese nicht mehr erforderlich sind, (ii) der Nutzer seine Einwilligung widerrufen hat, (iii) der Nutzer gegen die Verarbeitung Widerspruch einlegt, (iv) die Verarbeitung rechtswidrig oder die Löschung für die Einhaltung einer gesetzlichen Verpflichtung erforderlich ist.
- **das Recht, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen** (Artikel 13-2c DSGVO), wenn die Verarbeitung eine Einwilligung erfordert.
- **das Recht auf Eingrenzung** der Verarbeitung personenbezogener Nutzerdaten (Artikel 18 DSGVO): Dieses Recht bedeutet, dass die Verarbeitung der personenbezogenen Nutzerdaten durch Doctolib so eingegrenzt ist, dass Doctolib die personenbezogenen Daten aufbewahren, aber nicht verwenden oder verarbeiten darf.
- **das Recht Widerspruch** gegen die Verarbeitung personenbezogener Nutzerdaten einzulegen (Artikel 21 DSGVO): Die Nutzer können jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten einlegen, wenn die Verarbeitung das berechnete Interesse von Doctolib zur Grundlage hat.
- **das Recht auf Übertragbarkeit** der personenbezogenen Daten, die vom Nutzer bereitgestellt werden, wenn diese personenbezogenen Daten Gegenstand von automatisierten Verarbeitungen auf Grundlage der Einwilligung des Nutzers oder eines Vertrages sind (Artikel 20 DSGVO). Die Nutzer haben das Recht, die sie betreffenden personenbezogenen Daten von der Doctolib-Datenbank in eine andere Datenbank zu verschieben, zu kopieren oder zu übertragen.

2. Modalitäten für die Ausübung der Nutzerrechte an personenbezogenen Daten:

2.1. Für alle Anfragen zu personenbezogenen Daten, für die Doctolib der für die **Verarbeitung Verantwortliche** ist:

Der Nutzer kann Doctolib unter nachstehender Adresse kontaktieren, um zu erfahren, wie Doctolib personenbezogene Daten verwendet oder um seine Rechte auszuüben:

Doctolib GmbH, Mehringdamm 51, 10961 Berlin oder per E-Mail unter datenschutz@doctolib.de.

In oben genanntem Fall muss der Nutzer die personenbezogenen Daten angeben, die von Doctolib korrigiert, aktualisiert oder gelöscht werden sollen, wobei er ggf. einen Nachweis seiner Identität (Personalausweis oder Reisepass) erbringen muss.

2.2. Für alle Anfragen zu personenbezogenen Daten, für die Doctolib der **Auftragsverarbeiter** ist:

Zur Ausübung seiner Rechte muss der Nutzer die Gesundheitsfachkraft als den für die Verarbeitung Verantwortlichen kontaktieren.

Doctolib kann auf Wunsch die Gesundheitsfachkraft bei der Bearbeitung der Anfragen ihrer Patienten unterstützen, darf aber nicht direkt die Anfragen der Patienten beantworten.

Anträge auf Löschung personenbezogener Daten unterliegen den Doctolib gesetzlich auferlegten Verpflichtungen, insbesondere im Hinblick auf die Erhaltung oder Archivierung von Dokumenten.

„COOKIES“ UND INTERNET-TAGS

Bitte beachten Sie unsere [Cookies-Richtlinie](#).

SOZIALE NETZWERKE

Jeder Nutzer hat die Möglichkeit, auf die Symbole für die sozialen Netzwerke von Twitter, Facebook, LinkedIn und Google Plus zu klicken, die sich auf der Doctolib-Webseite oder -Plattform befinden.

Die sozialen Netzwerke tragen dazu bei, die Benutzerfreundlichkeit der Webseite zu verbessern. Die Video-Sharing-Dienste ermöglichen es, die Webseite mit Videoinhalten zu bereichern und deren Sichtbarkeit zu erhöhen.

Wenn der Nutzer auf diese Schaltflächen klickt, hat Doctolib möglicherweise Zugang zu persönlichen Informationen, die der Nutzer als öffentlich und über seine Twitter-, Facebook-, LinkedIn- und Google-plus-Profilen zugänglich gemacht hat. Doctolib erstellt oder verwendet jedoch keine unabhängige Datenbank über Twitter, Facebook, LinkedIn und Google Plus, die von persönlichen Daten ausgeht, die der Nutzer dort veröffentlichen kann, und Doctolib wird keine für den Datenschutz relevanten personenbezogenen Daten, die auf diese Weise erhoben wurden, verarbeiten.

Wenn der Nutzer nicht möchte, dass Doctolib Zugriff auf die im öffentlichen Bereich seiner Profile oder Firmenkonten veröffentlichten persönlichen Daten hat, muss der Nutzer die ihm von Twitter, Facebook, LinkedIn und Google Plus zur Verfügung gestellten Mittel nutzen, um den Zugriff auf seine personenbezogenen Daten einzuschränken.

SICHERHEIT

Jede Gesundheitsfachkraft, die im Rahmen ihrer Nutzung der Services personenbezogene Daten erhält, verpflichtet sich, deren Sicherheit und Vertraulichkeit zu gewährleisten.

Doctolib setzt alle technischen und organisatorischen Maßnahmen ein, um die Sicherheit der Verarbeitung und die Vertraulichkeit der personenbezogenen Daten zu gewährleisten.

In dieser Hinsicht ergreift Doctolib angesichts der Art der personenbezogenen Daten und der mit der Verarbeitung verbundenen Risiken alle nützlichen Vorsichtsmaßnahmen, um die Sicherheit der personenbezogenen Daten zu wahren und insbesondere zu verhindern, dass sie verfälscht, beschädigt oder von unbefugten Dritten eingesehen werden können (physischer Schutz der Räumlichkeiten, Authentifizierungsverfahren mit persönlichem und sicherem Zugang über vertrauliche Kennungen und Passwörter, Protokollierung der Verbindungen, Verschlüsselung bestimmter personenbezogener Daten, Ende-zu-Ende-Verschlüsselung usw.).

Doctolib führt regelmäßig differenzierte Penetrationstests durch, um die Wirksamkeit der implementierten Sicherheitsmaßnahmen zu kontrollieren, zu bewerten und regelmäßig zu beurteilen.

Schutz der Privatsphäre von Beginn an: Doctolib stellt sicher, dass Datenschutz und Sicherheit bei der Planung und Entwicklung seiner Services berücksichtigt werden.

Sofern Daten verarbeitet werden, die der Vertraulichkeit zwischen Arzt und Patient unterfallen, ist Doctolib im Rahmen der Auftragsverarbeitung verpflichtet, die Vertraulichkeit der Daten in gleicher Weise wie der Berufsgeheimnisträger zu schützen. Doctolib hat seinerseits Mitarbeiter und Unterauftragsverarbeiter zum Schutz der Vertraulichkeit verpflichtet und insbesondere auf die Strafbarkeit nach § 203 StGB hingewiesen.

GESCHÄFTSFÄHIGKEIT

Die Nutzung der Services ist Personen vorbehalten, die das 16. Lebensalter vollendet haben.

BEDINGUNGEN FÜR DIE ANWENDUNG DER DATENSCHUTZHINWEISE

Doctolib behält sich das Recht vor, diese Hinweise zu ändern, zu ergänzen oder zu aktualisieren, um jeder gesetzlichen, regulatorischen, rechtlichen und/oder technischen Entwicklung Rechnung zu tragen.

Im Falle einer wesentlichen Änderung dieser Hinweise (in Bezug auf die Zwecke der Verarbeitung, die erhobenen personenbezogenen Daten, die Ausübung von Rechten, die Übertragung der personenbezogenen Daten der Nutzer) verpflichtet sich Doctolib, die Nutzer in Textform innerhalb einer Frist von mindestens dreißig (30) Tagen vor dem Datum des Inkrafttretens zu informieren.

Für den Fall, dass der Nutzer mit den Bedingungen der neuen Hinweise nicht einverstanden sein sollte, kann er sein Doctolib-Konto löschen.

Es gilt die jeweils aktuelle und online ins Netz gestellte Fassung der Datenschutzhinweise.

Der Nutzer ist verpflichtet, sich auf die Fassung der ANB und Richtlinie zu beziehen, die zum Zeitpunkt seines Zugangs zu den Services und jeder Nutzung der Services Anwendung findet.

KONTAKTDATEN – AUFSICHTSBEHÖRDE

Jeder Nutzer hat die Möglichkeit, Fragen oder Beschwerden zur Einhaltung dieser Hinweise an Doctolib zu adressieren oder Doctolib Empfehlungen oder Kommentare zur Verbesserung der Qualität dieser Hinweise zukommen zu lassen.

Datenschutzbeauftragte der Doctolib GmbH ist Frau Justine Bourdeu. Kontakt zu unserer Datenschutzbeauftragten können Sie über die vorstehend genannten Kontaktdaten, z. Hd. Abteilung Datenschutz, oder über datenschutz@doctolib.de aufnehmen.

Die Doctolib GmbH ist eine Tochtergesellschaft der Doctolib SAS, einer Vereinfachten Aktiengesellschaft nach französischem Recht, eingetragen im Unternehmens- und Handelsregister Nanterre unter der Nummer 794 598 813 mit Firmensitz in 54 quai Charles Pasqua 92300 Levallois Perret. Federführende Aufsichtsbehörde für die Unternehmensgruppe ist die nationale französische Datenschutzaufsichtsbehörde CNIL.

Zuständige Datenschutzbehörde für die Doctolib GmbH ist die Berliner Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit, Friedrichstr. 219, 10969 Berlin.